



П Р И К А З

06.03.2017

№ 256

г. Ижевск

**Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения
экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой
аттестации по родному языку и родной литературе по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в Удмуртской Республике**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Удмуртской Республики от 21 марта 2014 года № 11-РЗ «О реализации полномочий в сфере образования», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1274 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 24 ноября 2016 года № 930 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по родному языку и родной литературе обучающихся Удмуртской Республики, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, использования и хранения экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по родному языку и родной литературе по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Удмуртской Республике.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Удмуртской Республики И.Н. Белозерова.

Министр

А.А. Шепталин

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки
Удмуртской Республики
от 06.03. 2017 г. № д36

ПОРЯДОК
разработки, использования и хранения экзаменационных материалов
при проведении государственной итоговой аттестации
по родному языку и родной литературе по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Удмуртской Республике

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки, использования и хранения экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по родному языку и родной литературе по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Удмуртской Республике (далее соответственно – Порядок, ГИА) определяет правила разработки экзаменационных материалов (далее – ЭМ), их использования при проведении ГИА, требования к условиям их хранения, режиму защиты, к порядку и условиям размещения информации, содержащейся в ЭМ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. ЭМ разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов и/или государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

3. ЭМ включают:

тексты, темы, билеты, задания в соответствии с установленными формами ГИА, а также инструкции по выполнению работы;

систему оценивания экзаменационной работы участника ГИА (далее – система оценивания).

4. Система оценивания включает:

правильные ответы к заданиям;

критерии оценивания экзаменационных работ участников ГИА, включающие в себя пределы существенного расхождения в первичных баллах, выставленных двумя членами предметной комиссии, при выявлении которых назначается третья проверка;

минимальное количество первичных баллов за выполнение экзаменационной работы, подтверждающее освоение образовательной программы соответствующего уровня общего образования, при проведении ГИА;

шкалу перевода суммы первичных баллов за экзаменационные работы по родному языку и родной литературе в пятибалльную систему оценивания.

5. В целях организации подготовки к проведению ГИА для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ege.ciur.ru разрабатывается спецификация ЭМ для проведения ГИА.

II. Разработка, использование, хранение и защита ЭМ

6. Разработку ЭМ для проведения ГИА организует Министерство образования и науки Удмуртской Республики (далее – МОиН УР).

7. В целях методического обеспечения ГИА создается Республиканская комиссия по разработке экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по родному языку и родной литературе обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – Комиссия по разработке ЭМ).

Персональный состав Комиссии по разработке ЭМ утверждается МОиН УР из числа работников образовательных и научных организаций.

Комиссия по разработке ЭМ осуществляет деятельность на базе Бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Научно-исследовательский институт национального образования» (далее – БУ УР «Научно-исследовательский институт национального образования»).

8. Разработка ЭМ включает следующие этапы:
определение структуры и содержания ЭМ;
разработка новых и доработка имеющихся ЭМ.

9. Сформированные оригинал-макеты ЭМ председатель Комиссии по разработке ЭМ передает председателю Государственной экзаменационной комиссии Удмуртской Республики (далее – ГЭК) в сроки, установленные МОиН УР.

По решению ГЭК ЭМ утверждаются приказом МОиН УР.

10. Тиражирование ЭМ, бланков регистрации и бланков ответов для проведения ГИА обеспечивает Автономное учреждение Удмуртской Республики «Региональный центр информатизации и оценки качества образования» (далее – РЦИОКО).

РЦИОКО также осуществляет выдачу ЭМ уполномоченным представителям ГЭК и прием ЭМ от уполномоченных представителей ГЭК, обеспечивает соблюдение сроков и порядка обработки экзаменационных работ участников ГИА.

11. Доставка ЭМ для проведения ГИА из РЦИОКО в муниципальные образования и обратно в РЦИОКО осуществляется муниципальными уполномоченными ГЭК по графику, утвержденному приказом МОиН УР, в соответствии с порядком, утвержденным РЦИОКО.

12. С момента получения ЭМ и до момента передачи их руководителю пункта проведения экзамена (далее – ППЭ) персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет уполномоченный ГЭК.

После передачи ЭМ в ППЭ руководитель ППЭ несет персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

13. Руководитель ППЭ вскрывает пакет с ЭМ в аудитории в присутствии обучающихся.

После вскрытия и выдачи ЭМ в аудиториях ППЭ работники ППЭ, в том числе уполномоченный ГЭК, руководитель ППЭ, организаторы в аудитории, технические специалисты ассистенты, несут персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

14. После завершения экзамена ЭМ и экзаменационные работы руководителем ППЭ передаются уполномоченному ГЭК, в свою очередь он передает ЭМ и экзаменационные работы муниципальному уполномоченному ГЭК, который доставляет их в РЦИОКО. С момента получения ЭМ и экзаменационных работ от

уполномоченного ГЭК и до момента их передачи в РЦИиОКО персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет муниципальный уполномоченный ГЭК.

15. Черновики экзаменационных работ ГИА после проведения экзаменов хранятся в ППЭ, уничтожаются через 1 месяц после проведения соответствующего экзамена.

16. Неиспользованные и использованные ЭМ, экзаменационные работы, прошедшие обработку, хранятся в помещении РЦИиОКО по адресу: г. Ижевск, ул. Ленина, д. 16, исключая доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечивать сохранность указанных материалов. По истечении срока хранения перечисленные выше материалы уничтожаются в установленном порядке.

17. После проведения ГИА и завершения проверки экзаменационных работ обучающихся ЭМ с подписями разработчиков на бумажных носителях находятся на ответственном хранении в БУ УР «Научно-исследовательский институт национального образования» в течение трех лет, после чего подлежат уничтожению с оформлением акта в соответствии с утвержденным БУ УР «Научно-исследовательский институт национального образования» порядком хранения и уничтожения ЭМ и других материалов, связанных с разработкой ЭМ.

18. Юридические и физические лица, имеющие доступ к информации, содержащейся в ЭМ, принимают меры по защите указанной информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты информации.